

PELATIHAN APLIKASI WPS *SPREADSHEET* BAGI KELOMPOK DASA  
WISMA RW 04 KELURAHAN TENGAH KECAMATAN KRAMAT JATI  
JAKARTA TIMUR

**Alin Alianny<sup>1</sup>, Febry Yeni Anwar<sup>2,3</sup>, Nur Hamidah<sup>3</sup>**

Universitas Indraprasta PGRI<sup>1-3</sup>

alinalianny@gmail.com<sup>1</sup>, febryenianwar@gmail.com<sup>2</sup>, hamidahnur94@gmail.com<sup>3</sup>

**ABSTRAK**

Kelompok Dasa Wisma bertugas untuk membantu kelancaran tugas pokok dan program PKK Kelurahan. Kegiatannya diarahkan pada peningkatan kesehatan keluarga seperti pembuatan sumur, pembangunan sarana sampah serta kegiatan lain agar lingkungan warga terhindar dari segala bentuk penyakit. Kelompok Dasa Wisma diharapkan mengumpulkan data serta informasi secara akurat, cepat dan tepat dalam laporan. Objek dari artikel ilmiah ini adalah kelompok Dasa Wisma RW 04 Kelurahan Tengah Kecamatan Kramat Jati Jakarta Timur. Kelompok Dasa Wisma ini berjumlah 51 orang dengan latar belakang pendidikan SD 4 orang, SMP 12 orang, SMA 27 orang, D3 sebanyak 5 orang dan S1 berjumlah 3 orang. Usia kelompok Dasa Wisma yang berasal dari 12 RT dalam wilayah RW 04 Kelurahan Tengah ini berkisar antara 23 tahun sampai 55 tahun. Pentingnya pelatihan pengaplikasian WPS *Spreadsheet* dilakukan, mengingat pendidikan serta usia yang berbeda dari kelompok Dasa Wisma, agar segala tugas yang diberikan dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan. Hasil dari pelatihan pengaplikasian WPS *Spreadsheet* ini adalah kelompok Dasa Wisma mampu mengaplikasikan WPS *Spreadsheet* di *smartphone* masing-masing. Mulai dari mendownload aplikasi WPS *Spreadsheet*, menginput data, mengenal lebih banyak fitur WPS *Spreadsheet*, memindahkan data ke *sheet* baru, memindahkan data ke file baru, membuat nomor urut secara otomatis, serta menyimpan file.

**Kata Kunci:** Kelompok Dasa Wisma RW 04 Kelurahan Tengah Kecamatan Kramat Jati Jakarta Timur, dan WPS *Spreadsheet*

Received:  
April 2024

Accepted:  
Juli 2024

Published:  
Juli 2024

**PENDAHULUAN**

Kelompok Dasa Wisma merupakan kelompok yang dibentuk untuk pemberdayaan perempuan di tingkat wilayah di setiap kelurahan. Kelompok Dasa Wisma yang tersebar di setiap kota dan kabupaten administrasi diharapkan dapat menjadi salah satu pemberdayaan masyarakat khususnya perempuan untuk terlibat dalam mendata, menggerakkan dan menyampaikan informasi mengenai program dalam membangun

daerahnya masing-masing. Keberadaan Dasa Wisma pada DKI Jakarta disebutkan dalam (Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 60 Tahun 2017 Pasal 1 No. 29, 2017), Dasa Wisma merupakan kelompok potensial terdepan dalam pelaksanaan kegiatan PKK. Tujuan dibentuknya Kelompok Dasa Wisma adalah untuk mendukung pelaksanaan tugas pokok dan program PKK Desa. Kegiatannya bertujuan untuk meningkatkan kesehatan keluarga melalui hal-hal seperti membangun sumur, pembangunan

# PELATIHAN APLIKASI WPS *SPREADSHEET* BAGI KELOMPOK DASA WISMA RW 04 KELURAHAN TENGAH KECAMATAN KRAMAT JATI JAKARTA TIMUR

Alianny, Anwar, Hamidah (2024)

sarana sampah serta kegiatan lain agar lingkungan warga senantiasa bersiaga terhadap kemungkinan timbulnya penyakit dan masalah kesehatan.

Kelompok Dasa Wisma ini memegang peranan penting karena dapat langsung menyentuh unit terkecil dalam masyarakat sehingga data didapatkan dengan akurat.

Kelompok Dasa Wisma diharapkan dapat mengumpulkan data serta informasi secara akurat dan dapat secara cepat dan tepat melaporkannya. Hal ini membutuhkan keterampilan dari kelompok Dasa Wisma untuk membuat laporan kapan saja dan dimana saja.

Kelompok Dasa Wisma RW 04 Kelurahan Tengah Kecamatan Kramat Jati Jakarta Timur berjumlah 51 orang dengan latar belakang pendidikan SD 4 orang, SMP 12 orang, SMA 27 orang, D3 berjumlah 5 orang dan S1 berjumlah 3 orang, yang berasal dari 12 RT dalam wilayah RW 04 Kelurahan Tengah yang memiliki usia berkisar antara 23 tahun sampai 55 tahun. Dengan latar belakang pendidikan dan usia yang berbeda-beda, maka permasalahan yang muncul adalah kesulitan dalam mendata mengenai informasi warga secara cepat dan tepat. Oleh karena itu, tim pengabdian kepada masyarakat Universitas Indraprasta PGRI bermaksud mengadakan pelatihan dengan tema: "Pelatihan Aplikasi WPS *Spreadsheet* Bagi Kelompok Dasa Wisma RW 04 Kelurahan Tengah Kecamatan Kramat Jati Jakarta Timur".

## METODE

Kegiatan ini berlangsung selama 2 hari dengan waktu per hari selama 6 jam. Adapun materi yang diberikan adalah informasi terkait WPS *Spreadsheet*, mulai dari pengetahuan dasar mengenai WPS *Office*, fungsi utama dan keunggulan WPS *Office*, kemudian pengaplikasian WPS *Spreadsheet*, mulai dari cara download pada *smartphone*, memperkenalkan lebih banyak fitur dalam pengaplikasian WPS *Spreadsheet*, cara memindahkan data ke *sheet* baru, memindahkan data ke file baru, membuat nomor urut secara otomatis, dan cara menyimpan data WPS *Spreadsheet*. Kegiatan ini menggunakan metode presentasi, diskusi dan praktek. Mitra pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat adalah kelompok Dasa Wisma RW 04 Kelurahan Tengah Kecamatan Kramat Jati Jakarta Timur. Mitra berpartisipasi sebagai penyelenggara dan peserta pelatihan.

## HASIL DAN PEMBAHASAN

### WPS Office

Menurut (Suhariyanti, Rahmah, & Nasution, 2021), Media digital mengacu pada media online seperti komputer dan telepon pintar. Penggunaan Internet dan komputer merupakan pendorong awal perubahan. Media digital memainkan peran penting dalam kekuatan komputer untuk mendigitalkan informasi, memungkinkan pemrosesan dan asimilasi semua informasi secara efisien.

Menurut (WPS Blog, 2023), WPS adalah rangkaian aplikasi Microsoft office untuk sistem operasi Windows, Mac, Linux atau Android yang dikembangkan oleh Kingsoft, pengembang yang berbasis di Zhuhai, Cina. WPS Office terintegrasi menggabungkan fungsionalitas Word, PDF, Excel, dan Power Point dengan alat lain dalam satu alat canggih. Fitur ini memungkinkan Anda berbagi, mengedit, dan menggabungkan file baik online maupun offline. Penggunaan yang ditawarkan ini merupakan fungsi dasar dan lanjutan yang dapat diakses dengan gratis.

WPS *Office* terbagi menjadi 5 yang dikutip dari (WPS Blog, 2023), yaitu:

#### 1. WPS *Writer*

WPS *Writer* adalah pengolah kata canggih yang merupakan bagian dari seri WPS Office, rangkaian perangkat lunak produktivitas yang dikembangkan oleh Kingsoft. Pena ini dikemas dengan fitur-fitur canggih untuk memenuhi kebutuhan pengguna yang membutuhkan alat pengeditan dokumen yang kuat dan serbaguna.

#### 2. WPS *Spreadsheet*

Alat canggih ini memungkinkan pengguna membuat, mengedit, dan mengelola data dalam format tabel terorganisir. Ini kompatibel dengan beberapa rangkaian aplikasi perkantoran lainnya, termasuk Microsoft Excel, Google Sheet, LibreOffice Calc, dan OpenOffice Calc. Selain itu, WPS *Spreadsheet* dapat menangani berbagai format file seperti .xls, .xlsx, .xlsm, .xlt, dan .csv, sehingga memastikan data berfungsi dengan lancar di berbagai platform. Sebagai platform analisis dan visualisasi data gratis, WPS *Spreadsheet* memperluas kegunaannya untuk pengelolaan keuangan pribadi dan perusahaan.

#### 3. WPS *Presentation*

Presentasi WPS membantu pengguna membuat tampilan slide yang menarik dan estetik dengan menggabungkan teks, gambar, audio dan video. Presentasi WPS menawarkan

kompatibilitas yang sangat baik dengan menampilkan desain gratis dalam memfasilitasi berbagai file pada Microsoft PowerPoint dan Google Slides serta mendukung berbagai format termasuk: ppt, pptx, dan pptm serta dapat digunakan di berbagai platform seperti Windows, Mac, Linux, Android, dan iOS.

4. WPS PDF

WPS PDF adalah bagian WPS Office yang memungkinkan pengguna membuat, mengedit, mengonversi, dan mengelola file PDF dengan mudah. Sebagai alternatif yang sangat baik untuk perangkat lunak PDF lainnya secara online seperti Adobe Acrobat, iLovepdf, Smallpdf dan Foxit. Perangkat lunak ini dapat dikombinasikan dengan perangkat Windows, Mac, Linux dan Android yang memungkinkan pengguna dapat bekerja pada berbagai platform.

5. WPS AI

WPS AI adalah fitur untuk merevolusi produktivitas kantor untuk meningkatkan pengguna dalam pembuatan, pengeditan, dan pemahaman dokumen serta mengoptimalkan pengalaman pengguna. WPS AI sebagai asisten virtual yang mampu menyederhanakan semua operasi terkait dokumen dan memastikan efisiensi dan akurasi tinggi.

Fungsi WPS Office menurut artikel (Aveldo, 2023):

Dokumen, laporan keuangan, dan presentasi menjadi lebih praktis, sehingga perintah kerja dapat cepat diselesaikan dimana saja dan kapan saja tanpa harus membuka PC atau laptop terlebih dahulu (karena WPS Office tersedia untuk Android atau iOS).

1. Kemampuan membaca berbagai format dokumen, misalnya: jenis doc, jenis docx, jenis wpt, jenis dotm, jenis docm, jenis dot, jenis dotx/xls, jenis xlsx, jenis PDF, jenis ppt, jenis pot, jenis dps, jenis dpt, jenis pptx, jenis potx, jenis pps, jenis lrc, jenis cpp, jenis asm, jenis java, jenis asp, jenis bat dan lain-lain.
2. Dapat terhubung langsung ke printer secara nirkabel, sehingga memudahkan pengguna untuk mencetak dari jarak jauh ketika kedua perangkat terhubung melalui koneksi yang sama.

3. Sinkronisasi dengan akun *Google Drive* dalam hal penyimpanan *file*.
4. Memudahkan pengguna dalam hal ruang memori karena hanya butuh ruang memori  $\pm$  350 MB saja.

Keunggulan WPS Office berdasarkan artikel (Aveldo, 2023):

1. Tampilan layar navigasi bergulir atau dapat navigasi yang mampu dialihkan ke mode membaca, yang dapat dioperasikan sebagai penutup saat membaca buku.
2. Jenis program wps ini tergolong ringan, sehingga Anda tidak perlu khawatir sistem akan lambat.
3. Fitur-fitur tombolnya dapat dikatakan mirip dengan Microsoft Office.
4. Berbagai pilihan untuk mengonversi file tersedia.
5. Penggunaan font (huruf) sesuai selera pengguna.
6. Ketersediaan tidak terlalu banyak membutuhkan kinerja CPU dan RAM.
7. Proses peluncuran aplikasi atau pembaca file dianggap lebih cepat.
8. File-file dapat dihubungkan ke cloud.

**WPS Spreadsheet Pada Smartphone**

1. *Download WPS Office Pada Smartphone* dengan cara:
  - a) Buka *playstore* pada smartphone
  - b) Ketik aplikasi WPS dan pilih aplikasi WPS
  - c) *Install* (unduh) aplikasi WPS tersebut kemudian tunggu
  - d) Setelah selesai, masuk menggunakan akun gmail atau facebook.

**Gambar 1  
Tampilan Unduhan**

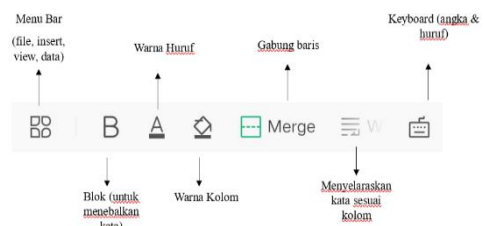


Sumber: Screenshot Smartphone

Sumber: Screenshot Smartphone

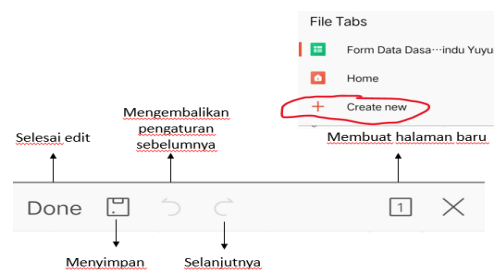
b) Fitur WPS *Spreadsheet*

**Gambar 4  
Fitur WPS *Spreadsheet*  
Pada Sisi Bawah**



Sumber: Screenshot Smartphone

**Gambar 5  
Fitur WPS *Spreadsheet*  
Pada Sisi Atas**



Sumber: Screenshot Smartphone

2. Pilih WPS *Spreadsheet* (File XLS)
  - a) Setelah dapat masuk menggunakan akun, pilih file XLS
  - b) Pilih *spreadsheet* baru
  - c) Kemudian muncul tampilan *spreadsheet* seperti gambar 2

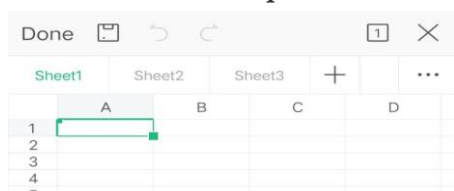
**Gambar 2  
Tampilan *Spreadsheet***



Sumber: Screenshot Smartphone

3. Aplikasi WPS *Spreadsheet*  
Agar dapat mengaplikasikan WPS *Spreadsheet* dengan baik, perlu diperhatikan beberapa hal:
  - a) Halaman terdiri dari beberapa *sheet*. *Sheet* adalah lembar kerja WPS *spreadsheet* mirip dengan *Microsoft Excel*, berupa baris dan kolom membentuk tabel.

**Gambar 3  
Sheet Pada WPS *Spreadsheet***



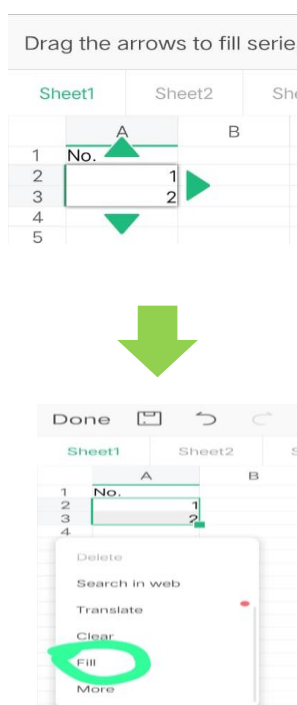
- c) Pindahkan Data ke *Sheet* Baru
  - Buka *sheet* baru
  - Pilih data,
  - pindahkan dengan cara blok lalu pilih *paste*
- d) Pindahkan Data ke *File* Baru
  - Buka file lama, misal, blok nama warga,
  - Buka file baru, arahkan kursor sesuai yang diinginkan klik *paste special*

e) Membuat Nomor Urut Pada WPS *Spreadsheet*

- Ketik nomor urut 1 dan 2
- Blok nomor urut 1 dan 2
- Klik kanan, pilih “fill”
- Tarik tanda panah ke bawah

**Gambar 6**

**Membuat Nomor Urut Otomatis**



Sumber: Screenshot Smartphone

### **Praktek Pengaplikasian WPS *Spreadsheet* Oleh Kelompok Dasa Wisma**

Kelompok Dasa Wisma memiliki latarbelakang pendidikan dan usia yang berbeda, namun memiliki tugas yang sama yaitu melakukan pendataan keluarga untuk membantu tugas pokok dan program PKK terutama berkaitan dengan permasalahan kesehatan masyarakat. Oleh karena itu, tim pengabdian kepada masyarakat memberikan pelatihan terkait pengaplikasian WPS *Spreadsheet*. Mulai dengan memberikan

materi mengenai WPS *Spreadsheet* dan dilanjutkan dengan praktek terkait materi yang diberikan, yaitu:

1. Mendownload WPS *Office* pada *smartphone* masing-masing
2. Menginput data warga
3. Menggunakan fitur WPS *Spreadsheet* untuk mengganti bentuk huruf, warna huruf, warna kolom, menggabungkan kolom, dll)
4. Memindahkan data ke sheet baru
5. Memindahkan data ke file baru
6. Membuat nomor urut secara otomatis
7. Menyimpan *file*

Kelompok Dasa Wisma antusias dalam mengerjakan tugas yang diberikan oleh tim pengabdian kepada masyarakat karena materi ini sangat membantu mereka dalam mengerjakan tugas sebagai kelompok Dasa Wisma. Pada saat mengerjakan tugas, banyak dari kelompok Dasa Wisma yang bertanya terkait dengan masalah pengaplikasian WPS *Spreadsheet* yang sering ditemui pada saat membantu pengerjaan tugas pokok dan program PKK Kelurahan terutama permasalahan di bidang kesehatan Masyarakat.

Dari diskusi antara tim pengabdian kepada masyarakat dengan kelompok Dasa Wisma, maka tugas yang diberikan serta masalah yang biasa dihadapi pada saat melaksanakan tugas dapat terselesaikan dengan baik. Berikut adalah hasil yang diperoleh setelah dilakukan praktek pengaplikasian WPS *Spreadsheet*:

1. Kelompok Dasa Wisma mampu mendownload WPS *Office* pada *smartphone* masing-masing
2. Kelompok Dasa Wisma mampu menginput dan membuat laporan tentang pendataan warga menggunakan WPS *Spreadsheet*
3. Kelompok Dasa Wisma mampu menggunakan fitur WPS *Spreadsheet* untuk mengganti bentuk huruf, warna huruf, warna kolom, menggabungkan kolom, dll)

**PELATIHAN APLIKASI WPS SPREADSHEET BAGI KELOMPOK DASA WISMA RW 04  
KELURAHAN TENGAH KECAMATAN KRAMAT JATI JAKARTA TIMUR**

Alianny, Anwar, Hamidah (2024)

4. Kelompok Dasa Wisma mampu memindahkan data ke sheet baru
5. Kelompok Dasa Wisma mampu memindahkan data ke file baru
6. Kelompok Dasa Wisma mampu membuat nomor urut secara otomatis
7. Kelompok Dasa Wisma mampu menyimpan file WPS *Spreadsheet*

Dari hasil praktek yang dilakukan oleh kelompok Dasa Wisma, maka latarbelakang pendidikan dan usia bukan lagi menjadi halangan untuk membuat laporan tentang pendataan warga. Kelompok Dasa Wisma kini sudah memiliki aplikasi WPS *Spreadsheet* di *smartphone* masing-masing, memiliki kemampuan untuk mengaplikasikan WPS *Spreadsheet* dengan baik, sehingga membantu menyelesaikan laporan mengenai pendataan warga dengan cepat dan tepat.

**Dokumentasi Praktek Pengaplikasian WPS  
*Spreadsheet* Oleh Kelompok Dasa Wisma**

**Gambar 7**



Sumber: Penulis

**KESIMPULAN**

Hasil pelatihan pengaplikasian WPS *Spreadsheet* menunjukkan bahwa:

1. Kelompok Dasa Wisma mampu mendownload WPS *Office* pada *smartphone* masing-masing
2. Kelompok Dasa Wisma mampu menginput dan membuat laporan tentang pendataan warga menggunakan WPS *Spreadsheet*
3. Kelompok Dasa Wisma mampu menggunakan fitur WPS *Spreadsheet* untuk mengganti bentuk huruf, warna huruf, warna kolom, menggabungkan kolom, dll)
4. Kelompok Dasa Wisma mampu memindahkan data ke sheet baru
5. Kelompok Dasa Wisma mampu memindahkan data ke file baru
6. Kelompok Dasa Wisma mampu membuat nomor urut secara otomatis
7. Kelompok Dasa Wisma mampu menyimpan file WPS *Spreadsheet*

**DAFTAR PUSTAKA**

Aveldo, I. (2023, Maret 26). *Aplikasi WPS Office Beserta Fungsi dan Kelebihannya*. Diambil kembali dari KOMPIWIN.COM: <https://www.kompiwin.com/aplikasi-wps-office/>

*Geografi*. (t.thn.). Diambil kembali dari Kota Administrasi Jakarta Timur: <https://timur.jakarta.go.id/geografi>

*Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 60 Tahun 2017 Pasal 1 No. 29*. (2017). Diambil kembali dari JDIH BPK: <https://peraturan.bpk.go.id/Details/103567/pergub-prov-dki-jakarta-no-60-tahun-2017>

Suhariyanti, S., Rahmah, S. A., & Nasution, S. (2021). Pemanfaatan Aplikasi WPS dalam Meningkatkan Minat Belajar Siswa pada Materi Dongeng Bermuatan Bahasa Inggris di Era New Normal. *Jurnal Kependidikan: Jurnal Hasil Penelitian Dan Kajian Kepustakaan Di Bidang Pendidikan, Pengajaran Dan Pembelajaran*, 7(1), 176. .

WPS Blog. (2023, September 28). *Panduan Langkah-demi-Langkah Cara Menggunakan WPS Office*. Diambil kembali dari [www.wps.com](https://www.wps.com): <https://www.wps.com/blog/id-how-to-use-wps-office-step-by-step/>

*Masyarakat*, 3(3), 305-311.

Widjanarko, W., Lusiana, Y., Mufrida, F., & Robani, M. E. (2021, December). Peran Mahasiswa sebagai Penggerak Literasi Bahasa dalam Program Kampus Mengajar Di SD Negeri 02 Longkeyang, Kabupaten Pemalang, Provinsi Jawa Tengah. *In Prosiding Seminar Nasional Bahasa, Sastra, Dan Seni* (Vol. 1, pp. 237-241).